

Рассмотрено и принято на
заседании педагогического
совета
Протокол № 32 от 30.08.2024

Утверждаю.
Директор школы _____
А.А. Каширин
Приказ № 647-о от 03.09.2024

ПОЛОЖЕНИЕ **об Управляющем совете МАОУ СОШ № 40 г. Томска**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»; Уставом МАОУ СОШ № 40 г. Томска.
- 1.2. Управляющий совет МАОУ СОШ № 40 г. Томска (далее - Учреждение) является коллегиальным органом управления Учреждением, который вырабатывает свои решения с учетом мнения всех участников образовательных отношений: родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов, учащихся, учредителя.
- 1.3. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Томской области, Уставом МАОУ СОШ № 40 г. Томска.

2. Состав и порядок формирования Управляющего совета

- 2.1. Общее количество членов Управляющего совета составляет 13 человек.
- 2.2. В состав Управляющего совета входят:
- директор,
 - представитель Департамента образования,
 - представители родителей (законных представителей) обучающихся,
 - представители обучающихся,
 - представители работников Учреждения,
 - представители общественности.
- 2.3. Управляющий совет формируется с использованием процедур выборов, делегирования и кооптации.
- 2.4. Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общем родительском собрании.
- 2.5. Члены Управляющего совета из числа работников Учреждения избираются общим собранием трудового коллектива.
- 2.6. Представители обучающихся входят по одному представителю от параллели на ступени среднего (полного) общего образования. Представителем Управляющего совета из числа обучающихся может быть лицо не моложе 14 лет. Члены Управляющего совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся.
- 2.7. Председатель Управляющего совета избирается из состава Управляющего совета, при этом представитель Департамента образования в Управляющем совете, обучающиеся, директор и работники Учреждения не могут быть избраны на пост председателя Управляющего совета.
- 2.8. Для подготовки заседаний Управляющего совета и выработки проектов документов председатель Управляющего совета вправе запрашивать у директора учреждения необходимые документы, данные и иные материалы.
- 2.9. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Управляющего совета избирается секретарь Управляющего совета.

3. Компетенции Управляющего совета

- 3.1. К компетенции Управляющего совета относятся:
- 3.1.1. Согласование по представлению Педагогического совета направленностей и профилей обучения.
 - 3.1.2. Согласование программы развития Учреждения.
 - 3.1.3. Согласование выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) федеральным органом государственной власти в сфере образования к использованию в образовательном процессе.
 - 3.1.4. Решение о введении (отмене) единой формы одежды в период занятий для обучающихся, работников Учреждения.
 - 3.1.5. Согласование заявки на бюджетное финансирование и сметы расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом Учреждения.
 - 3.1.6. Содействие привлечению средств из внебюджетных источников.
 - 3.1.7. Согласование порядка распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения.
 - 3.1.8. Представление Учредителю и общественности публичного доклада о состоянии дел в Учреждении.
 - 3.1.8. Внесение предложений в высший орган управления Учреждения о внесении изменений в Устав.

4. Порядок организации деятельности Управляющего совета.

- 4.1. Основной формой работы Управляющего совета являются заседания, на которых принимаются управленческие решения по вопросам, отнесенным к его компетенции.
- 4.2. Заседания Управляющего совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. График заседаний Управляющего совета утверждается Управляющим советом. Председатель Управляющего совета может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений от членов Управляющего совета, Учредителя, директора Учреждения.
- 4.3. Заседание Управляющего совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов. Решения Управляющего совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Управляющего совета и оформляются протоколом. Каждый член Управляющего совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.
- 4.4. Протокол заседания Управляющего совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем. Постановления и протоколы заседаний Управляющего совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления всем членам Управляющего совета, а также любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Управляющего совета.

5. Заключительные положения

- 5.1. Деятельность Управляющего совета освещается в разделе «Сведения об образовательной организации. Структура и органы управления образовательной организацией» официального сайта Учреждения.